

Niederschrift

der 2. ordentlichen, öffentlichen Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses am Donnerstag, den 20.05.2021 um 20:00 Uhr in der Usatalhalle, Ober-Mörlen

Anwesend sind:

Ausschussmitglieder:

MdG Joachim Reimertshofer
MdG Dr. Matthias Heil
MdG Marco Hosenseidl
MdG Marco Roth
MdG Raimund Frank

Gemeindevorstand:

Bürgermeisterin Kristina Paulenz
1.Beigeordneter Nico Weckler
Beigeordneter Josef Freundl

Gemeindevertretung:

VMdG Mario Sprengel
MdG Michele Schneider
MdG Jürgen Schneider
MdG Kai Ilge
MdG Achim Glockengießer

Schriftführerin:

Marina Morschel

TOP 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Vorsitzender Joachim Reimertshofer eröffnet die Sitzung um 20:03 Uhr und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und Beschlussfähigkeit besteht.

Er begrüßt Bürgermeisterin Kristina Paulenz, 1. Beigeordneten Nico Weckler, Beigeordneten Josef Freundl sowie die Mitglieder des Ausschusses und der Gemeindevertretung.

TOP 2 Beschluss über die Tagesordnung

Zur bestehenden Tagesordnung werden einvernehmlich folgende Änderungen beschlossen:

TOP 3 soll um den Punkt „Genehmigung der Niederschrift der 44. Sitzung des HuF vom 30.03.2021“ ergänzt werden

Abstimmungsergebnis: einstimmig dafür

Weitere Änderungen werden nicht beschlossen.

Abstimmungsergebnis über die Niederschrift: 4 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung

**TOP 3 Genehmigung der Protokolle der 44. Sitzung des HuF vom 30.03.2021
und der 1. Sitzung des HuF vom 29.04.2021**

Genehmigung der Niederschrift der 44. Sitzung des HuF vom 30.03.2021

Abstimmungsergebnis über die Niederschrift: 4 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung

Genehmigung der Niederschrift der 1. Sitzung des HuF vom 29.04.2021

Abstimmungsergebnis: einstimmig dafür

**TOP 4 Klärung/Zusammenfassung von Anträgen, die noch zur
Beschlussfassung im Haupt- und Finanzausschuss anstehen
- Besprechung des weiteren Vorgehens**

Gemeinsame Festlegung einer Prioritätenliste zur Abarbeitung der noch offenen
Anträge zur Beschlussfassung wie folgt:

Priorität A:

- Interessenbekundungsverfahren zur Entwicklung „Lekkerkerkplatz“ und Bau der
„Sport- und Kulturhalle In den Weiden“ unter Einbezug des Ausschusses Bau, Verkehr
und Umwelt

- Gefahrenabwehrverordnung der Gemeinde Ober-Mörlen über die Einschränkung des
Verbrauchs von Trinkwasser bei Notständen in der Wasserversorgung

Bürgermeisterin Kristina Paulenz verteilt in diesem Zuge ein Informationsschreiben
des Wassermeisters zur Trinkwasserversorgung der Gemeinde-Ober-Mörlen mit der
Bitte um Weitergabe an die Fraktionsmitglieder. Vorsitzender Joachim Reimertshofer
bittet darum das Dokument als PDF-Datei zur Verfügung zu stellen.

Priorität B:

Antrag zur sofortigen Aufhebung der bestehenden Straßenbeitragssatzung der
Gemeinde Ober-Mörlen

Priorität C:

Antrag zur Erschließung des Neubaugebietes „An der Hainbach“
Antrag zur Einrichtung eines Sammeltaxis in Ober-Mörlen

TOP 5 Informationen des Gemeindevorstands

Vorsitzender Joachim Reimertshofer teilt mit, dass dieser TOP künftig mit in die
Tagesordnung aufgenommen werden soll, um mehr Transparenz zu schaffen.
Der Gemeindevorstand wird hier kurz über Themen berichten, die den Haupt- und
Finanzausschuss betreffen und nicht vertraulich sind.

Bürgermeisterin Kristina Paulenz informiert, dass das Ratsinformationssystem in
Kürze eingeführt wird. Zunächst soll der Gemeindevorstand in einer Testphase das
System nutzen, um ggf. Änderungen/Anpassungen am System vornehmen zu können.
Nach den Sommerferien, ab September 2021 ist geplant, dass dann zum ersten Mal
die komplette Gemeindevertretersitzung und die Ausschüsse das System nutzen
können. Für das Programm selbst ist derzeit keine Schulung vorgesehen.

TOP 6 **Verschiedenes**

- a) MdG Jürgen Schneider erkundigt sich nach dem aktuellen Stand zu den Fördermitteln aus dem Förderprogramm „Hessen aktiv: Die Klima Kommunen“. Bürgermeisterin Kristina Paulenz teilt mit, dass die zuständige Sachbearbeiterin von der Umweltverwaltung sich eingelezen hat und bereits im Austausch ist. Zunächst muss die Anmeldung einer Idee erfolgen und im nächsten Schritt können erst die Fördergelder nach erfolgreicher Prüfung beantragt werden. Auch wird derzeit geprüft, ob für das Haus Im Lettig eine Photovoltaikanlage installiert werden kann.
- b) VMdG Mario Sprengel merkt an, dass es EU-Fördermittel für eine Brunnenbohrung gibt. Bürgermeisterin Kristina Paulenz informiert darüber, dass bereits eine Firma mit der Prüfung einer Brunnenbohrung für die „Mautzenwiese 3“ und „Stockborn“ beauftragt wurde.
- c) MdG Raimund Frank spricht ein Lob zu TOP 5 aus.
- d) MdG Jürgen Schneider fragt nach, wie lange noch die beiden Autobahnbrücken Nauheimer Straße und Friedberger Straße gesperrt sind. Bürgermeisterin Kristina Paulenz teilt mit, dass nach jetzigem Stand laut Hessenmobil die Sperrung noch bis August 2021 andauert.
- e) MdG Dr. Matthias Heil erkundigt sich nach dem Sachstand des neuen Betriebsstättenvertrags mit dem katholischen Kindergarten St. Remigius. Bürgermeisterin Kristina Paulenz erklärt, dass sie den Vertrag noch nicht unterschrieben hat und entsprechende Änderungswünsche dazu eingereicht habe. Bislang liegt dazu keine Rückmeldung vor.
- f) MdG Dr. Matthias Heil fragt nach, wer für die Kontrolle der Einhaltung des B-Plans „Zur Schießhütte II“, Bauabschnitt 1 A und 1 B sowie Bauabschnitt 2 zuständig ist. Beispielsweise sei im alten Neubaugebiet die Einfriedung des Eckgrundstücks Dr.-Werner-Stoll-Straße schräg gegenüber der Feuerwehr verändert worden. Bürgermeisterin Kristina Paulenz erklärt, dass es keine direkten Kontrollen gebe, aber die Kommunalpolizei bei Kontrollgängen Veränderungen zur Kenntnis nimmt und weitergibt. Sie gibt die Information zur Kontrolle des B-Plans an die zuständigen Sachbearbeiter weiter.

Ende der Sitzung: 20:45 Uhr



Joachim Reimertshofer
Vorsitzender HuF

Marina Morschel
Schriftführerin